

Положение

о профильном обучении на основе индивидуальных учебных планов учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»

1. Общие положения

1.1 Положение о профильном обучении на основе индивидуальных учебных планов учащихся (далее - Положение) регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее - Школа), реализующего образовательные программы среднего общего образования на основе индивидуальных учебных планов.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения», Постановлением ХМАО-Югры от 09.08.2013 г. № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.3 В Положении используется следующая терминология:

1.3.1 профильное обучение - средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счёт изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения обучения;

1.3.2. предпрофильная подготовка - система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования;

1.3.3 профильные общеобразовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию каждого конкретного профиля обучения;

1.3.4 элективные учебные предметы профильного обучения (далее элективные курсы) - обязательные учебные предметы по выбору учащихся на ступени среднего (полного) общего образования;

1.3.5 индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - совокупность учебных предметов федерального компонента (базового, углублённого и /или профильного (повышенного) уровней и элективных курсов)

II. Цель и задачи организации процесса обучения на основе ИУП

2.1. Цель: Удовлетворение образовательных потребностей учащихся 10-11 классов в доступном, качественном образовании при организации процесса обучения на основе ИУП, организации углубленной и/или профильной (повышенной) подготовки по соответствующим учебным предметам.

2.2. Задачи:

- обеспечение условий для дифференциации содержания обучения и возможности формирования учащимися индивидуальных учебных планов, проектировании индивидуальной образовательной программы;
- обеспечение углубленного и/или профильного (повышенного) изучения отдельных предметов;
- индивидуализация учебного процесса;
- создание условий равного доступа к полноценному образованию разным категориям учащихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение профессиональной ориентации и психолого-педагогического сопровождения учащихся, расширение возможности социализации;
- обеспечение преемственности основного, среднего общего и профессионального образования.

III. Порядок формирования ИУП учащихся и учебного плана Школы

3.1. Для организации процесса обучения на основе ИУП учащихся администрация Школы определяет общий набор учебных предметов и элективных курсов, предлагаемых учащимся для освоения.

3.2. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях предпрофильной подготовки и профильного обучения на основе ИУП осуществляется классными руководителями и администрацией школы на родительских собраниях, через информационные стенды, рекламные листы и проспекты, сайт Школы.

3.3. В предварительный вариант учебного плана включаются:

- обязательные общеобразовательные учебные предметы базового уровня;

- профильные общеобразовательные учебные предметы;
- элективные курсы.

3.4. Учащиеся выбирают из предложенного набора предметы, которые хотят изучать на углубленном и/или профильном (повышенном) уровне (их должно быть не менее двух) и элективные курсы. Затем производится подсчет суммарного объема часов, составляющих индивидуальный учебный план, и, при необходимости, приведение его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной базисным учебным планом и СанПиН.

3.5. Учебный план рассматривается на заседании педагогического совета, Управляющего Совета школы и утверждается приказом директора Школы.

IV. Требования к содержанию ИУП учащихся

4.1. ИУП учащихся формируется с учетом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и углубленного и/или профильного), регионального базисного учебного плана для среднего общего образования.

4.2. При формировании ИУП учащимся предоставляется право самостоятельного определения интересующего его набора учебных предметов (базового, углублённого и/или профильного уровней, элективных курсов) не только из числа предлагаемых Школой, но и с использованием возможностей сетевого взаимодействия образовательных учреждений (организаций). Формирование ИУП осуществляется с учетом нормативов учебного времени.

V. Порядок комплектования классов или учебных групп при организации процесса обучения на основе ИУП учащихся

5.1. Комплектование классов или учебных групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством, а в части, не урегулированной законодательством, определяется Учредителем Школы на основании настоящего Положения.

5.2. Классы / учебные группы при организации процесса обучения на основе ИУП открываются, реорганизуются и закрываются при условии:

- наличия социального запроса учащихся, их родителей (законных представителей) на соответствующие профильные учебные предметы;
- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование по профилю обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прошедших курсы повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия программно-методического обеспечения, в т.ч. программ элективных учебных предметов (курсов), групповых и индивидуальных занятий;
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам.

5.3. Классы / учебные группы при организации процесса обучения на основе ИУП учащихся комплектуются из числа учащихся 9-х классов, получивших основное общее

образование на основе протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся).

5.4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений осуществляется Школой через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

5.5. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы до срока проведения индивидуального отбора.

5.6. К заявлению, указанному в п.5.5 прилагаются копии следующих документов учащихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

5.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой директором Школы. В состав комиссии включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора (далее Комиссия).

5.8. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения

5.9. Индивидуальный отбор осуществляется в 2 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в 5.6.

2 этап – принятие решения о зачислении учащихся

5.10. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола Комиссии и оформляется приказом директора Школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

5.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте Школы не позднее 3 дней после зачисления.

5.12. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в Школе в соответствии с критериями, указанными в п.5.8 Положения

5.13. Наполняемость классов и учебных групп устанавливается в количестве:

- для обязательных предметов базового уровня - не более 25 человек;
- для обязательных предметов профильного уровня - не менее 10 человек;
- для элективных учебных предметов (курсов) - не менее 10 человек.

5.14. При организации процесса обучения на основе индивидуальных учебных планов учащихся возможны следующие организационные формы обучения:

- классно-урочная - обучение в постоянной группе с нормативным количеством обучающихся;
- предметно-групповая - обучение во временных группах при малом количестве совпадений в выборах учащихся для изучения одного-двух учебных предметов, в том числе элективных учебных предметов.

VI. Порядок внесения изменений в ИУП обучающихся в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору

6.1. Учащийся может изменить решение об уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП в сроки, определенные Школой: первые 10 дней I полугодия 10 класса, первые 10 дней II полугодия 10 класса, первые 10 дней I полугодия 11 класса.

Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

- на основе заявления учащегося, согласованного с родителями (законными представителями);
- при сохранении общей нагрузки в соответствии с нормами СанПиН;
- после ликвидации академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;
- При переходе из групп базового уровня в группу профильного уровня после собеседования с преподавателем, работающим в группе профильного уровня.

6.2. Учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее.

6.3. Измененный ИУП утверждается приказом директора Школы.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. В компетенцию администрации входит:

- разработка локальных актов, регламентирующих организацию обучения по индивидуальным учебным планам;

- организация предпрофильной подготовки, способствующей профессиональной ориентации учащихся;
- психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования ИУП учащихся, исходя из их образовательных запросов;
- комплектование классов, учебных групп на основе ИУП учащихся; разработка учебного плана Школы на основе ИУП учащихся; обеспечение своевременного подбора педагогических кадров;
- согласование учебных программ и программ элективных курсов, контроль за их выполнением;
- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журналов;
- разработка системы контроля (мониторинга) процесса и результатов реализации обучения по ИУП учащихся.
- обеспечение необходимого уровня профессиональной подготовки учителей, работающих в профильных классах.

7.2. Школа обязана:

- предоставить каждому учащемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с их запросами и ресурсами Школы;
- предоставлять информацию, необходимую для формирования ИУП;
- обеспечить условия для освоения учащимися учебных общеобразовательных предметов базового и углублённого и/или профильного уровня;
- обеспечить учащимся психолого-педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

7.3. Учащийся обязан:

- сформировать ИУП и согласовать его с администрацией школы в установленные сроки;
- ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП.

Учащийся имеет право:

- формировать собственный ИУП;
- своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для формирования ИУП.

7.4. Прочие права и обязанности администрации и учащихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Школе.