



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении порядка предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений

г. Ханты-Мансийск
« ___ » _____ 2018 г.

№ _____

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 27 января 2010 года № 22-п «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью организации отдыха и оздоровления детей, проявивших способности в сфере образования, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям, имеющим место

жительств в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений (далее – Порядок).

2. Автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный молодежный центр», образовательным организациям, подведомственным Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обеспечить исполнение Порядка.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, общественным организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры использовать в работе настоящий Порядок.

4. Признать утратившим силу приказы Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

4.1. № 260 от 10 февраля 2017 года «Об утверждении порядка организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей»;

4.2. № 349 от 28 февраля 2017 года «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 февраля 2017 года № 349 «Об утверждении порядка организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей».

5. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа в 3-дневный срок со дня его регистрации.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – начальника Управления молодежной политики и воспитания детей.

Директор Департамента

А.А. Дренин

Приложение
к приказу Департамента образования
и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
« » _____ 2018 г. № _____

Порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) – проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений (далее - Порядок)

1. Общие положения

Настоящий порядок регулирует вопросы организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) – проявивших способности в сфере образования: лауреатов, победителей, дипломантов, участников международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителей детских общественных движений (далее - дети), предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, обеспечения проезда детей к месту отдыха, оздоровления и обратно, сопровождения организованных групп детей.

2. Организация отдыха и оздоровления детей

2.1. Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) осуществляет следующие функции по организации отдыха и оздоровления детей:

2.1.1. Организационно-методическое обеспечение и координацию деятельности по организации отдыха и оздоровления детей;

2.1.2. Финансирование мероприятий по отдыху и оздоровлению детей в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 413-п (далее – государственная программа);

2.1.3. Координацию и контроль деятельности автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный молодежный центр» (далее – Региональный молодежный центр) в части исполнения положений настоящего Порядка;

2.1.4. Мониторинг организации отдыха и оздоровления детей;

2.1.5. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Региональный молодежный центр осуществляет следующие функции в сфере организации отдыха и оздоровления детей:

2.2.1. Мониторинг, анализ, планирование потребности в отдыхе и оздоровлении детей;

2.2.2. Информирование и взаимодействие с органами местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, подведомственными Департаменту, общественными объединениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

по проектам и программам Департамента по организации отдыха и оздоровления детей;

по распределению путевок детям, согласно сформированному рейтингу зарегистрированных заявок граждан, рекомендованных к получению наградной путевки (далее – рейтинг), и резервному списку.

2.2.3. Проведение обширной информационной кампании в сети интернет, социальных сетях и т.д. по информированию населения об организации отдыха и оздоровления детей;

2.2.4. Приобретение путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления, исходя из общего объема финансирования мероприятий, предусмотренных государственной программой;

2.2.5. Формирование, утверждение директором Регионального молодежного центра списков организованных групп детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления;

2.2.6. Организация транспортной логистики и бронирование билетов для организованных групп детей и их сопровождающих от единого места отправления до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

2.2.7. Определение вида перевозки организованной группы детей (авиа-, железнодорожный, автотранспорт);

2.2.8. Организация безопасной перевозки организованных групп детей от единого места организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал, автовокзал и др.) к месту нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

2.2.9. Страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно, а также на период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.2.10. Назначение ответственных лиц за организацию деятельности сопровождающих сводных организованных групп детей, определение персональной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.11. Организация медицинского фильтра детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами автономного округа, в пунктах выезда/въезда (аэропорты, железнодорожные и автовокзалы);

2.2.12. Обмен оперативной информацией с сопровождающими организованных групп детей во время следования к месту отдыха и обратно, нахождения в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.2.13. Обеспечение оплаты стоимости услуг лиц, сопровождающих детей до места нахождения организаций отдыха детей и их оздоровления и обратно;

2.2.14. Взаимодействие с исполнителями государственных контрактов по отдыху и оздоровлению детей в части обмена информацией в период их исполнения, проезда к месту отдыха и обратно, сопровождения организованных групп детей в пути следования и в период смены;

2.2.15. Обеспечение организованных групп детей медицинской аптечкой для оказания первой медицинской помощи несовершеннолетним в пути следования к месту отдыха и обратно;

2.2.16. Обобщение лучших практик и разработка новых форм организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают выполнение следующих функций:

2.3.1. Информирование образовательных организаций, расположенных в муниципальном образовании, о программах и проектах, реализуемых Департаментом;

2.3.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, проведение родительских собраний, информирование в письменном виде родителей (законных представителей) о формах отдыха и оздоровления детей, сроках оздоровительных смен, условиях предоставления путевок, согласно сформированному рейтингу, перечне необходимых документов для получения путевки, отчетных документов и другим вопросам, требующим решения и (или) согласия со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

2.3.3. Проведение мероприятий по подготовке детей к отправке в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и несовершеннолетними детьми;

2.3.4. Обеспечение организации набора детей для отправки в организации отдыха детей и их оздоровления, согласно сформированному рейтингу;

2.3.5. Информирование Регионального молодежного центра о необходимости проведения замены, в случае невозможности выезда несовершеннолетнего к месту отдыха и оздоровления;

2.3.6. Предоставление в адрес Регионального молодежного центра кандидатур лиц, обеспечивающих сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно;

2.3.7. Организацию транспортной логистики и бронирования билетов для организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, выезжающих от места проживания до места организованного выезда (аэропорт, железнодорожный вокзал и др.) и обратно;

2.3.8. Организацию и проведение инструктажей для родителей (законных представителей) и несовершеннолетних, выезжающих на отдых и оздоровление, по вопросам комплексной безопасности в срок не позднее 2 дней до выезда организованной группы детей к месту отдыха и оздоровления.

2.4. Обеспечение проезда несовершеннолетнего от места проживания до единого места организованного выезда в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно при взаимодействии с органами местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими управление в сфере образования.

3. Порядок предоставления путевок детям в Международный детский центр «Артек»

3.1. Путевки в Международный детский центр «Артек» выделяются детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) – проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений и предоставляются через автоматизированную информационную систему один раз в календарном году.

3.2. Для получения путевки родитель (законный представитель) (далее – заявитель) осуществляет регистрацию в автоматизированной информационной системе <http://артек.дети>.

3.2.1. В личном кабинете после регистрации заявитель:

заполняет профиль ребенка с заполнением общих сведений о себе и ребенке (Ф.И.О., дата рождения, наименование муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

прикрепляет документы:

заявление о выделении путевки;

копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (при личном обращении);

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);

документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и в случае оформления паспорта в течение 40 дней со дня наступления 14-летнего возраста или паспорт);

документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего (акт органа опеки и попечительства о назначении заявителя опекуном (попечителем) несовершеннолетнего);

документ, подтверждающий фамилию заявителя, ребенка, в случае если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребенка (свидетельство о рождении заявителя (ребенка), свидетельство о заключении (расторжении) брака);

нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, написанная собственноручно заявителем, в случае если заявление оформляется представителем заявителя;

копия страхового медицинского полиса ребенка;

согласие на обработку персональных данных заявителя (законного представителя, представителя заявителя) и ребенка;

медицинскую справку по форме 079/у;

сертификат прививок;

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда в лагерь.

3.2.2. Заявитель самостоятельно заполняет столбец «Количество наградных документов» электронного поля оценки наградных документов, после этого электронная подача документов считается завершенной и принятой в обработку.

3.2.3. По итогам рассмотрения заявок автоматизированной информационной системой (<http://аптек.дети>) осуществляется выборка заявок с наивысшим рейтингом. Выбранные системой заявки автоматически получают статус «Путевка получена». Заявкам, не соответствующим критериям подбора, система автоматически присваивает статус «Отказ системы».

3.3. При условии набора равного количества баллов, наградная путевка предоставляется ребенку в хронологической последовательности по дате поступления в уполномоченный орган заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. При наборе равных баллов в сформированном рейтинге преобладающее право получения путевки имеет ребенок, заявившийся на получение наградной путевки впервые.

3.5. Операторы, назначаемые приказом Регионального молодежного центра, осуществляют проверку представленных данных и оформляют акт проверки электронной регистрации заявок на получение путевок в организации отдыха и оздоровления детей. Акт проверки электронной регистрации заявок утверждается директором Регионального молодежного центра.

3.6. Сформированный рейтинг размещается на официальных сайтах Департамента: <http://doinhmao.ru/o-departamente> и Регионального молодежного центра: <https://rmc-ugra.ru>.

3.7. Оплата проезда детей от места проживания до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно осуществляется за счет средств заявителя, спонсорских или иных средств.

3.8. Заявитель вправе самостоятельно осуществлять доставку от места проживания к месту отправления организованной группы детей, в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, уведомив об этом Региональный молодежный центр не позднее за 20 дней до начала смены.

4. Порядок предоставления путевок детям во Всероссийские детские центры «Смена», «Орленок», детские оздоровительные лагеря, расположенные в Республике Крым: «Gagarin» и «Сатера» (далее - детские оздоровительные организации)

4.1. Распределение путевок детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в возрасте от 10 до 17 лет (включительно) – проявившим способности в сфере образования: лауреатам, победителям, дипломантам, участникам международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителям детских общественных движений в детские оздоровительные организации осуществляется путем квотирования (приложение 1), в соответствии с численностью обучающихся в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в образовательных организациях на территории муниципального образования, а также занимающихся в профильных объединениях, в соответствии с перечнем проектов и программ по организации отдыха и оздоровления детей, согласно тематике лагеря.

4.2. Информация о сменах, формах заявок и правилах пребывания детей по каждой детской оздоровительной организации размещена на сайте Регионального молодежного центра: <https://rmc-ugra.ru>. За подробной информацией по предоставлению путевок в детские оздоровительные организации обращаться в отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха Региональный молодежный центр (приложение 2).

4.3. Путевки в детские оздоровительные организации предоставляются один раз в год на конкурсной основе.

4.4. Для участия в Конкурсе по предоставлению путевок в детские оздоровительные организации родителю (законному представителю) (далее – заявитель) необходимо представить в орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющий управление в сфере образования, анкету участника конкурсного отбора, (приложение 3) с приложением документов, подтверждающих его достижения (копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов).

4.5. Орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, создает конкурсную комиссию, в состав которой входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии (далее – конкурсная комиссия).

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и ответственным секретарем. В случае отсутствия председателя – его заместителем.

4.6. Конкурсная комиссия:

4.6.1. Определяет итоги конкурса, в соответствии с критериями оценки материалов участников (приложение 4);

4.6.2. Составляет рейтинг по итогам конкурса;

4.6.3. Формирует список детей, признанных победителями по итогам конкурса, получивших путевки в детские оздоровительные организации (с учетом проектов и программ по организации отдыха и оздоровления детей) и направляет их на электронный адрес: letohmao@mail.ru

В случае набора несколькими участниками конкурса одинакового количества баллов по итогам сформированного рейтинга, путевка предоставляется ребенку, подавшему заявление в более ранние сроки.

В случае отказа участника конкурса от путевки по объективным причинам, путевка перераспределяется на следующего участника, проживающего в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно рейтингу.

4.6.4. Уведомляет заявителя о выделении путевки в детскую оздоровительную организацию и необходимости представления в орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, следующих документов:

заявление о выделении путевки;

копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (при личном обращении);

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя);

документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и в случае оформления

паспорта в течение 40 дней со дня наступления 14-летнего возраста или паспорт);

документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего (акт органа опеки и попечительства о назначении заявителя опекуном (попечителем) несовершеннолетнего);

документ, подтверждающий фамилию заявителя, ребенка, в случае если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребенка (свидетельство о рождении заявителя (ребенка), свидетельство о заключении (расторжении) брака);

нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, написанная собственноручно заявителем, в случае если заявление оформляется представителем заявителя;

копия страхового медицинского полиса ребенка;

согласие на обработку персональных данных заявителя (законного представителя, представителя заявителя) и ребенка;

медицинскую справку по форме 079/у;

сертификат прививок;

справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до выезда в детскую оздоровительную организацию.

4.7. Основаниями для отказа в предоставлении путевок являются:

предоставление недостоверных сведений заявителем о себе и ребенке;

медицинские противопоказания у ребенка;

представление не всех документов, установленных пунктом 4.6.4 настоящего порядка.

4.8. Заявитель ребенка, достигшего шестнадцатилетнего возраста, получившего путевку в детские оздоровительные организации, расположенные в Республике Крым: «Gagarin» и «Сатера», оплачивает налог на доходы физических лиц в размере 13 % от стоимости путевки в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.9. За получением информации по оплате налога на доходы физических лиц, либо по любым другим возникшим вопросам заявитель может обратиться в отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха Регионального молодежного центра (приложение 2).

4.10. Оплата проезда ребенка от места проживания до места нахождения детской оздоровительной организации и обратно осуществляется за счет средств заявителя, спонсорских или иных средств.

Распределение путевок в детские оздоровительные организации

Муниципальные образования	ФГБОУДО «ВДЦ «Смена»		Итого ФГБОУДО «ВДЦ «Смена»	ФГБОУ «ВДЦ «Орленок»		Итого ФГБОУ «ВДЦ «Орленок»	Оздоровительный цент-лагерь «Сатера»		Итого оздоровительный центр-лагерь «Сатера»	ДОЛ «Гагарин»			Итого ДОЛ «Гагарин»
	08 августа-28 августа	02 октября-15 октября		17 июля-06 августа	04 декабря-24 декабря		18 июля-07 августа	10 августа-30 августа		24 июня-14 июля	16 июля-05 августа	07 августа-27 августа	
Белоярский район			0	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Березовский район			0	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Когалым	1		1		1	1	2	2	4	1	1	1	3
Лангепас		1	1	1		1	2	2	4	2	2	2	6
Мегион	1		1		1	1	2	2	4	2	2	2	6
Нефтеюганск	1		1		1	1	2	2	4	2	2	2	6
Нижневартовск	1		1		1	1	3	3	6	2	2	2	6
Нягань		1	1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Покачи	1		1		1	1	2	2	4	1	1	1	3
Пыть-Ях		1	1	1		1	2	2	4	2	2	2	6
Радужный		1	1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Сургут	1		1		1	1	3	3	6	2	2	2	6
Урай		1	1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Ханты-Мансийск	1		1		1	1	3	3	6	2	2	2	6
Югорск		1	1			0	2	2	4	1	1	1	3
Кондинский район		1	1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Нефтеюганский район	1		1		1	1	2	2	4	2	2	2	6
Нижневартовский район	1		1		1	1	2	2	4	1	1	1	3
Октябрьский район		1	1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
Советский район		1	1			0	2	2	4	1	1	1	3
Сургутский		1	1		1	1	3	3	6	2	2	2	6

район													
Ханты-Мансийский район	1		1	1		1	2	2	4	1	1	1	3
ИТОГО	10	10	20	10	10	20	48	48	96	31	31	31	93

**Отдел организации, сопровождения и реализации детского отдыха
автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа -
Югры «Региональный молодежный центр»**

№ п/п	ФИО	должность	телефон
1	Тарханова Лариса Арнольдовна	начальник отдела	89825374196
2	Камиссарова Татьяна Александровна	ведущий специалист	89825374196
3	Гераськина Наталья Александровна	специалисты по работе с молодежью	89120899163
4	Обухова Анастасия Александровна	специалисты по работе с молодежью	89825499315
5	Шемонаев Никита Вячеславович	специалисты по работе с молодежью	89825499314

Информацию о детских оздоровительных организациях можно посмотреть на официальном сайте: <https://rnc-ugra.ru>, раздел «Летний отдых».

Электронный адрес: letohmao@mail.ru.

**Анкета участников конкурсного отбора, проявивших способности в
сфере образования**

ФИО	Место учебы	Участие и достижения в муниципальных соревнованиях, фестивалях, смотре и конкурсах и др. мероприятиях <i>(баллы согласно приложению 4)</i>	Участие и достижения в окружных соревнованиях, фестивалях, смотре и конкурсах и др. мероприятиях <i>(баллы согласно приложению 4)</i>	Участие и достижения во всероссийских соревнованиях, фестивалях, смотре и конкурсах и др. мероприятиях <i>(баллы согласно приложению 4)</i>	Итого

Критерии оценки материалов участников

Критерий оценки	Баллы (очное участие)	Баллы (заочное участие)
Участие и достижения в муниципальных соревнованиях, фестивалях, смотрах, конкурсах и др. мероприятиях	- участие – 2 балла - III место – 6 баллов - II место – 8 баллов - I место – 10 баллов	- участие – 1 балл - III место – 3 балла - II место – 4 балла - I место – 5 баллов
Участие и достижения в окружных соревнованиях, фестивалях, смотрах, конкурсах и др. мероприятиях	- участие – 4 балла - III место – 10 баллов - II место – 13 баллов - I место – 15 баллов	- участие – 2 балла - III место – 5 баллов - II место – 6,5 баллов - I место – 7,5 баллов
Участие и достижения во всероссийских соревнованиях, фестивалях, смотрах и конкурсах и др. мероприятиях	- участие – 6 баллов - III место – 13 баллов - II место – 15 баллов - I место – 20 баллов	- участие – 3 балла - III место – 6,5 баллов - II место – 7,5 баллов - I место – 10 баллов